

# STATUTUL ASOCIAȚIEI " PRO LICEUL SHAKESPEARE TIMISOARA "

**Art.1.** Membrii fondatori ai asociați :

- **NITUȘĂ ADRIAN**, cetățean român, domiciliat în Timișoara, Str.Surorile Martir Caceu nr.49, CNP 1650822352625, CI seria TM nr.466184/7.04.2005 eliberat de Mun. Timișoara;

- **BOGDĂNESCU DANA**, cetățean român, nascut în Hunedoara la 12.12.1965, domiciliat în Timișoara, Str. Constantin Stere nr. 1, sc.A, ap.2, CNP2651212354781, CI seria TM Nr. 272727/18.06.2002 eliberat de Mun.Timișoara;

- **FRUMUȘESCU DANIEL - VIRGIL**, cetățean roman, născut în Timișoara la 22.12.1965, domiciliat în Timișoara, Str. Ivanovici D. Mendeleev nr.2, bl.T8 ap.40, CNP 1651222354724, CI seria TM Nr. 030012 eliberat de Mun. Timișoara la 05.10.1998, componenți ai Consiliului Reprezentativ al Parinților din Liceul Teoretic W. Shakespeare Timișoara, prin prezentul act își exprimă voința de a constitui, în temeiul Ordonanței Guvernului nr.26/2000 și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului nr.4925/2005, prezenta asociație, punând în comun o contribuție materială în numerar în suma de 500 lei RON, cunoștințele și aportul pentru realizarea scopului Asociației.

**Art.2. Denumirea** Asociației este " **PRO LICEUL SHAKESPEARE TIMISOARA** "

**Art.3. Sediul** Asociației este în România, Jud.Timiș, Timișoara, Str. I.L. Caragiale Nr. 6 .

**Art.4. Durata** pentru care se constituie prezenta Asociație este nedeterminată.

**Art.5. SCOPUL** Asociației este de a asigura pentru elevii Liceului Shakespeare condițiile necesare formării și dezvoltării armonioase, desfășurării de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, în condițiile unui proces instructiv educativ modern la nivel european, în condiții de siguranță și securitate.

**Art.6. OBIECTIVELE , ACTIVITAȚILE ȘI ACȚIUNILE** Asociației pentru atingerea scopului propus sunt următoarele:

## **A. OBIECTIVE:**

1. Asigurarea resurselor materiale și umane necesare unui proces educativ modern .
2. Asigurarea desfășurării activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare într-un climat de siguranță și securitate .
3. Realizarea și implementarea de programe de consiliere și orientare profesională a elevilor .
4. Cultivarea tinerelor vlăstare, descoperirea și punerea în valoare a particularităților individuale ale fiecărui elev.
5. Dezvoltarea abilităților de comunicare în grup.
6. Susținerea și ocrotirea elevilor .
7. Inițierea și derularea de programe de prevenire a abandonului școlar.
8. Sprijinirea activităților extrașcolare
9. Realizarea unei colaborări, colaborări și consultări permanente între cadre didactice, părinți și elevi
10. Formarea la elevi a unor deprinderi culturale lipsite de bariere naționale , etnice și religioase,
11. Formarea de competențe și tehnici de comunicare în pas cu noile tehnologii informaționale
12. Dotarea școlii cu mijloacele de învățământ necesare unui proces instructiv educativ de calitate
13. Asigurarea condițiilor necesare predării unor discipline de către profesori vorbitori nativi de limba engleză

14. Dezvoltarea unei culturi organizaționale.  
15. Promovarea valorilor liceului și a școlii românești în general.  
16. Promovarea culturii și valorilor românești  
17. Realizarea unui mediu prielnic pentru schimb sistematic de experiență, idei, informații,  
18. Inițierea și dezvoltarea de parteneriate educaționale cu școli din țara și străinătate și cu specialiști din străinătate.  
19. Dezvoltarea de relații de cooperare și schimb intercultural cu alte persoane juridice și fizice, organizații din țară și străinătate, pe domenii de interes comun, în vederea asigurării pentru elevii liceului a unei dezvoltări complexe.  
20. Colaborare și cooperare locală, regională, euroregională, europeană în domeniul de interes;

21. Accesarea, derularea și/ sau participarea la proiecte/ programe de finanțare naționale și europene

22. Atragerea de surse de finanțare pentru derularea proiectelor și activităților școlii  
**B.ACȚIUNI- ACTIVITĂȚI**

- acordarea de premii, burse, distincții, e.t.c. elevilor;
- realizarea de activități de reparare, igienizare, modernizare, întreținere a spațiului școlar în vederea asigurării unui climat educogen;
- crearea cadrului adecvat pentru realizarea de activități culturale, artistice, competiții, spectacole și activități recreativ-educaționale în general,
- organizarea și/sau participarea la :
  - festivaluri, concerte, recitaluri, spectacole cultural – artistice în țară și străinătate
  - competiții cultural-artistice, sportive, turistice în țară și străinătate,
  - vernisaje și expoziții
  - schimburi interculturale
  - excursii și întreceri tematice
  - evenimente și manifestări
  - cursuri
  - simpozioane, conferințe, mese rotunde, comunicări pe diverse teme de interes
  - vizite tematice la organele administrației locale, la societăți comerciale, etc
- organizarea de activități cultural-recreative;
- editarea și vânzarea de diverse publicații ;
- activități economice care să asigure sursele financiare necesare atingerii scopului și obiectivelor asociației, cu respectarea legislației în vigoare;
- alte activități necesare realizării scopului și obiectivelor asociației.

**Art.8. PATRIMONIUL** Asociației se constituie inițial cu suma de 500 lei RON provenită din subscrierea liberă a asociaților fondatori.

**Art.9. SURSELE DE FINANȚARE** ale Asociației provin din : contribuții provenind de la părinții elevilor liceului, foști elevi, alte persoane; donații, sponsorizări sau legate; resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale; finanțări obținute din participarea la proiecte-programe și din activitatea de implementare a acestora; venituri realizate din activități economice directe; dobânzi rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii; alte venituri provenind din activități desfășurate conform legii și în conformitate cu scopul și obiectivele Asociației.

Consiliul Director al Asociației are dreptul de a refuza orice donație, legat sau contribuție în cazul în care acestea sunt oferite în termeni inacceptabili sau care contravin scopului Asociației.

**Art.10. MEMBRII** Asociația are 4 categorii de membrii :

- membrii fondatori,
- membrii președinți/ membrii președinți ai Comitetelor de părinți pe clase,
- membrii,
- membrii de onoare

**Art.11. Membrii fondatori** sunt membrii Consiliului Reprezentativ al Părinților de la momentul constituirii asociației. Calitatea de membru fondator se păstrează atâta timp cât există asociația. Drepturile și îndatoririle lor sunt cele ale categoriei de membrii din care fac parte de-a lungul timpului.

**Art.12. Membrii presedinti** sunt presedintii Comitetelor de parinti ai fiecarei clase din scoala, ce alcatuiesc Consiliului Reprezentativ al Parintilor. La incetarea calitatii de presedinte al Comitetului de parinti pe clasa, ei vor intra de drept in categoria "membrii". Drepturile membrilor presedinti sunt urmatoarele:

- să participe la adunările generale, să ridice probleme, să ia parte la dezbateri în ceea ce privește activitatea Asociației și problemele de interes pentru aceasta;
- să voteze în adunarea generală;
- să fie aleși în consiliul director;
- să li se reprezinte, apere și promoveze interesele;
- să participe cu prioritate la acțiunile Asociației.

Îndatoririle membrilor presedinti sunt urmatoarele:

- să achite contributiile obligatorii ;
- să identifice si atraga noi surse financiare, materiale si nu numai;
- să participe activ la proiectele, activitatile, evenimentele si acțiunile Asociației;
- să promoveze interesele Asociației;
- să-și aducă aportul la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

**Art.13.Membrii** pot deveni, la cerere si cu aprobarea Consiliului Director al Asociației, persoanele care au calitatea de parinți ai elevilor din școală, fosti elevi ai școlii, cadre didactice.

Vor deveni membri, de drept, persoanele carora le-a incetat calitatea de membru presedinte.

Drepturile membrilor sunt urmatoarele:

- să participe la adunările generale, să ridice probleme, să ia parte la dezbateri în ceea ce privește activitatea Asociației și problemele de interes pentru aceasta;
- să voteze în adunarea generală;
- să li se reprezinte, apere și promoveze interesele;
- să participe cu prioritate la acțiunile Asociației.

Îndatoririle membrilor sunt urmatoarele:

- să achite contributiile obligatorii ;
- să contribuie la atragerea de resurse financiare și materiale;
- să participe la activitatile, evenimentele si acțiunile Asociației;
- să promoveze interesele Asociației;
- să-și aducă aportul la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

**Art.14. Membrii de onoare.** Calitatea de membru de onoare poate fi conferita, cu aprobarea Consiliului Director al Asociației și consultarea conducerii școlii, persoanelor fizice sau juridice care au adus o contribuție semnificativă la activitatea si/sau patrimoniul Asociației, în procesul educativ din școala si/sau extrașcolar.

Membrii de onoare nu au drept de vot și nu pot fi aleși in Consiliul Director al Asociației.

#### **Art.15. EXCLUDEREA ȘI RETRAGEREA DIN ASOCIAȚIE**

Excluderea din Asociație intervine :

- în baza hotărârii Consiliului Director pentru încălcarea gravă a obligatiilor statutare;
- de drept, in cazul pierderii calitatii de membru presedinte si refuzul de a face parte din categoria membrilor

Retragerea din asociatie poate fi ceruta de orice membru al Asociației, dupa indeplinirea obligatiilor statutare.

**Art.16. ORGANELE DE CONDUCERE** ale Asociației sunt : **Adunarea Generală** și **Consiliul Director.**

**Art.17. ADUNAREA GENERALĂ** – este organul suprem de conducere al Asociației, fiind compus din membrii acesteia.

Adunarea Generală are urmatoarele atribuții :

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) numirea și revocarea cenzorilor;
- e) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;



- f) validarea admiterii, excluderii și retragerii de membri;
- g) ratificarea hotărârilor Consiliului Director;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) orice alte atribuții prevăzute în lege sau decurgând din aplicarea acestui statut;

**Art.15.** Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an .

Adunarea Generală va fi convocată conform hotărârii Consiliului Director de către Președintele Asociației care este și Președintele Consiliului Director sau de către Vicepreședinte.

Ordinea de zi a Adunărilor Generale ordinare va include și rapoartele de activitate ale membrilor investiți cu funcții la nivelul Asociației, precum și ale Consiliului Director și Cenzorului.

Convocarea va cuprinde locul, data și ordinea de zi și va fi efectuată cu minim 15 zile calendaristice înainte de data ședinței, prin corespondența, fax sau mail la adresele declarate de membrii.

**Art.16.** Adunările Generale Extraordinare se convoacă ori de câte ori Consiliul Director apreciază ca este necesar sau la cererea a cel puțin o treime din numărul total al membrilor Asociației.

**Art.17.** Adunarea Generală este statutară indiferent de numărul de membri prezenți .

Hotărârile vor putea fi luate cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

Hotărârile pentru dizolvarea Asociației, schimbarea scopului sau orice modificare esențială a statutului trebuie să întrunească cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte prin reprezentanți la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**Art.18. CONSILIUL DIRECTOR** este organul de conducere și de administrare al Asociației și este alcătuit din 3 persoane. Pot fi membrii ai Consiliului Director doar membrii președinți .

Mandatul membrilor Consiliului Director este de doi ani.

**Art.19.** Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, exercitând următoarele atribuții :

- a) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- b) prezintă Adunării Generale ordinare raportul de activitate pe anul anterior, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, propune bugetul de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) încheie acte juridice, în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) gestionează patrimoniul Asociației;
- f) hotărăște acceptarea sau refuzarea donațiilor, legatelor sau contribuțiilor sub condiție.
- g) hotărăște cu privire la organizarea de activități, evenimente și acțiuni, la desfășurarea de activități lucrative;
- h) propune Adunării Generale modificarea statutului;
- i) propune Adunării Generale eventuala asociere sau afiliere la organizații similare din țară sau străinătate;
- j) aprobă primirea de noi membri și excluderea de membri;
- k) conferă calitatea de membru de onoare;
- l) ține evidența tuturor activităților desfășurate în vederea realizării scopului și a obiectului de activitate al Asociației;
- m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Consiliul Director se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației. În primul Consiliu Director după alegere, membrii acestuia își vor stabili atribuțiile pentru fiecare membru în parte.

**Art.20.** Consiliul Director, respectiv fiecare membru al acestuia, sunt personal răspunzători pentru toate daunele produse din culpa lor în exercitarea funcției, atât față de terți, cât și față de Asociație.

**Art.21.** Consiliul Director poate lua hotărâri valide cu prezența a minim 2/3 din membrii caz în care hotărârile se iau în unanimitate. În cazul prezenței tuturor membrilor hotărârile se iau cu 2/3 .

**Art.22.** Consiliul Director va stabili obligațiile pe fiecare membru .

**Art.23. PREȘEDINTELE** Asociației este și Președintele Consiliului Director.

În relațiile cu terții, Asociația este reprezentată de către Președinte, sau de către un membru al Consiliului Director, mandatat expres de către Președinte. Președintele poate delega o parte din atribuțiile sale membrilor Consiliului Director, membrilor Asociației, sau altor persoane .

Patrimoniul Asociației este angajat de Președintele .

**Art.24. CONTROLUL** Asociației este asigurat de către membrii asociației care nu fac parte din Consiliul Director.

**Art.25.** Asociația poate angaja personal propriu sau colaboratori externi, în baza unor contracte de muncă sau convenții civile, cu respectarea legislației în vigoare, în baza aprobării Consiliului Director și în limita statului de funcțiuni aprobat de Adunarea Generală.

**Art.26. DIZOLVAREA** Asociației se va face potrivit prevederilor O.G. nr.26/2000 și a legislației în vigoare. Astfel, Asociația se dizolva :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorei sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale;

**Art.27.** În cazul dizolvarii Asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat cu scop identic sau asemănător.

**Art.28. LICHIDAREA**

Lichidarea Asociației se va realiza cu respectarea OG 26/2000 și a legislației în vigoare.

**Art.29.** Personalitatea juridică a Asociației încetează la data radierii acesteia din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art.30.** Asociația va putea avea însemne proprii .

**Art.33.** Prezentul statut se completează cu prevederile O.G. nr.26/2000.

Încheiat și redactat în 6 exemplare, la data autentificării .

**NITUȘCĂ ADRIAN**

**BOGDĂNESCU DANA**

**FRUMUȘESCU DANIEL - VIRGIL**

