

L.T. "W. Shakespeare" Timisoara  Consiliul de Administratie	Procedura privind distributia aleatorie a elevilor in formatiunile de studiu la clasa pregatitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod: PO Management	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Revizia 0 Nr. de ex. 2
		Pagină 1 din 7
		Exemplar nr 2



## PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sale, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Elemente privind responsabilită operațională	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Petrescu Diana Dragomir Gabriela  Petrescu Diana	Președinte Comisie de înscriere și distribuire în învățământul primar Secretar Comisia de înscriere și distribuire în învățământul primar Membru Comisia de înscriere și distribuire în învățământul primar Director adjunct	26.03.2024	
1.2.	Verificat	Lukaci Simona	Responsabil CEAC	26.03.2024	
1.3.	Aprobat	Crețea Claudiu	Director	26.03.2024	

### 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I			26.03.2024
2.2.	Revizia 0			26.03.2024
2.3.	Ediția a II-a			
2.4.	Revizia I			
2.5.	Revizia I			

L.1 "W Shakespeare" Timisoara  Consiliul de Administratie	Procedura privind	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
	distribuirea aleatorie a elevilor în	Revizii 0 Nr. de ex. 2
	formațiunile de studiu	Pagină 2 din 7
	la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025	Exemplar nr. 2
Cod: PO Management		

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizii din cadrul ediției procedurii

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prețențele	Data primării	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Dedactic	Director	Crețea Claudiu	26.03.2024	
	Informare	1	Secretariat	Secretar șef	Baciu Angela	26.03.2024	
	Informare	1	Comisia de înscriere și distribuție în învățământul primar	Membrii comisiei	Rosa Alina Vasile Liliann Szelesi Liliann	26.03.2024	
	Informare	1	CA	Membri CA	Crețea Claudiu Petrean Diana Galea Ana Muntean Adina Deai Adriana	26.03.2024	
3.2.	Aplicare	1	CA	Președinte CA Membri CA	Crețea Claudiu Petrean Diana Galea Ana Muntean Adina Deai Adriana	27.03.2024	
	Aplicare	1	Comisia de înscriere și distribuție în învățământul primar	Membri	Petrean Diana Szelesi Liliann Vasile Liliann Rosa Alina	27.03.2024	
3.3.	Evidență	1	CEAC	Responsabil CEAC	Lukaci Simona	27.03.2024	
	Arhivare	1	Secretariat	Secretar șef	Baciu Angela		
3.4	Arhivare	1	CEAC	Membri CEAC	Paulescu Anisoara	27.03.2024	

### 4. Scopul procedurii

4.1. Stabilește modalitatea de constituire a formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare prin distribuția aleatorie a elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității și egalității de șanse, al transparenței, al incluziunii, al centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilității și disponibilității, al interesului superior al copilului-elevului, pentru anul școlar 2024-2025 în Liceul Teoretic "William Shakespeare" Timisoara.

### 5. Domeniul de aplicare a procedurii

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura

Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor membrilor Consiliului de administrație.

5.2. Delimitarea explicată a activității procedurate:

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică la nivelul Liceului Teoretic "William Shakespeare" Timisoara, în situația în care se constituie cel puțin două formațiuni de studiu la clasele pregătitoare.

Procedura se aplică la nivelul Consiliului de administrație din cadrul Liceului Teoretic "William Shakespeare" Timisoara.

5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată

- Stabilirea componenței formațiunilor de elevi în clase pregătitoare pentru anul școlar 2024-2025;
- Repanizarea învățătorilor la formațiunile de studiu;

L.1 "W.Shakespeare" Timisoara Consiliul de Administratie	Procedura privind distributia aleatorie a elevilor in formatiunile de studiu la clasa pregatitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod: IC Management	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Revizii 0 Nr. de ex. 2
		Pagină 3 din 7
		Exemplar nr. 2

- Alinașarea listelor cu formațiunile de studiu și învățătorii repartizați.

5.4. Listarea compartimentelor furnizare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate.  
Listarea compartimentelor implicate în procesul activității

- Compartimentul secretariat
- CEAC
- Comisia de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor la clasa pregătitoare din unitatea de învățământ;

## 6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

### 6.1. Reglementări internaționale

- **Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);**

### 6.2. Legislație primară

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E. nr. 4183/2022;**
- **O.M.E. Nr. 4019 din 15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrieri în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025;**
- **O.M.E. nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;**
- **O.M.E. Nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/eleveilor în formațiunile de studiu;**

### 6.3. Legislație secundară

- **(O.M.E) nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;**
- **O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Legea nr. 61/2013 pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 25 martie 2013;**
- **O.M.E.N.C.S. nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlărilor în unitățile de învățământ. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității;**
- **Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;**
- **Regulamentul de Organizare Intern al J. T. "W.Shakespeare" Timisoara**

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

### 7.1. Definiții ale termenilor

I.T. "Ș.W.Shakespeare" Timișvara Consiliul de Administrație	Procedura privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod: PO Management	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Revizua 0 Nr. de ex. 2
		Pagina 4 din 7
		Exemplar nr. 2

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, acțiunile care definesc termenul
1.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedura care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unui sau mai multor compartimente dintr-o unitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii unități
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată
3.	Revizii în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

#### 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	CS	Compartiment de specialitate
8.	A	Aprobare
9.	Av.	Avizare
10.	C.A.	Consiliul de administrație

### 8. Descrierea procedurii operaționale

#### 8.1. Obiective:

- repartizarea echilibrată a numărului de copii pentru fiecare clasă;
- distribuția aleatorie a elevilor în formațiuni de studiu la clasa pregătitoare
- monitorizarea organizării și desfășurării repartizării copiilor în clase.

#### 8.2. Generalități

Conform O.M.E. Nr. 4019 din 15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, art. 51, alin (4): constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare se face după finalizarea procesului de înscriere, conform calendarului, în baza procedurii aprobate de consiliul de administrație, cu respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune

Conform Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare are loc pe data de 21 iunie 2024.

L.T. 'W Shakespeare' Timboara Consiliul de Administrație	Procedura privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod: PO Management	Ediția : Nr. de ex. 2
		Revizia 0 Nr. de ex. 2
		Pagina 5 din 7
		Exemplar nr. 2

Comisia de înscriere și distribuție aleatorie a elevilor propune componența formațiunilor de studiu până la termenul precizat în prezenta procedură și consiliul de administrație aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.

Listele, în format letnic, rămân afișate la avizierul unităților de învățământ până cel târziu la data începerii cursurilor noului an școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.

Data la care are loc sesiunea de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu se afișează la avizierul/pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai copiilor/elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe grupe/clase a acestora.

### 8.3. Documente utilizate

8.3.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- lista copiilor admiși din aplicația de înscriere în învățământul primar;
- procesul-verbal al comisiei de înscriere și distribuție a elevilor din unitatea de învățământ;
- convocatoarele consiliului de administrație/dovezi ale convocării prin mijloace electronice;
- registru de procese-verbale al consiliului de administrație;
- dosarul care conține anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informații, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.);
- registru de evidență a hotărârilor consiliului de administrație;
- dosarul hotărârilor adoptate, semnate de președinte, înregistrate în registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație;

### 8.4. Resurse necesare

8.4.1. Resurse materiale: computer, imprimantă, copiator, conexiune Internet, grup WhatsApp, Google Drive, consumabile, dosare etc.

#### 8.4.2. Resurse umane

- Membrii CA
- Secretarii CA
- Observatorii CA
- Părinți/tutori legali
- Invitați

#### 8.4.3. Resurse financiare

- Nu este cazul.

### 8.5. Modul de lucru/descrierea activităților:

- **26 martie 2024:** Consiliul de administrație al unității de învățământ optează ca variantă de distribuție aleatorie a formațiunilor de studiu în clasa pregătitoare, prin tragere la sorți, aprobarea procedurii specifice.
- **27 martie 2024:** Afișarea, la sediul fiecărei unități de învățământ și pe site-ul acesteia, a procedurii privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025.
- **21 iunie 2024:** aprobarea de către Consiliul de administrație a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare.
- **21 iunie 2023:** afișarea listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare pe site și la avizierul unității de învățământ.

L.T. "W.Shakespeare" Timișoara Consiliul de Administrație	Procedura privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod: PC Management	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Revizia 0 Nr. de ex. 2
		Pagina 6 din 7
		Exemplar nr. 2

- **08-09 iulie 2024:** Afișarea datelor în care are loc ședința de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu de clasă pregătitoare pe site-ul unității de învățământ [www.williamshakespeare.ro](http://www.williamshakespeare.ro), astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora (cel mult un părinte/reprezentat legal/copil).

- **15-17 iulie 2024:** pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR), grupează elevii după cum urmează:

**Lista 1:**

- Fete cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;
- Băieți cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;
- Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;
- elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;

**Lista 2:**

- Fete cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv;
- Băieți cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv;
- Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv;
- elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale cu vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv;

Formațiunile de studiu se constituie prin tragere la sorți, (corespunzător numărului de clase aprobate în planul de școlarizare, cu respectarea numărului maxim de elevi prevăzut de lege, 22 elevi (24 de elevi distribuiți doar cu avizul ISJ Timiș, pentru copiii aflați în circumscripție) și se stabilește seria pentru fiecare formațiune, în ordinea extragerii după cum urmează:

- Comisia de înscriere și distribuție aleatorie a elevilor tipărește numele elevilor pe foi de hârtie care să permită împăturirea fără a fi vizibil numele și le așază în cutii corespunzătoare categoriilor;
- se extrag, pe rând, elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform celor două liste și se distribuie alternativ, astfel: numele primului elev se extrage din lista 1 pentru clasa pregătitoare E1, numele celui de-al doilea elev din lista 1 pentru clasa pregătitoare E2, până la repartizarea pe clase a elevilor de pe lista 1;
- În aceeași manieră se repartizează elevii de pe lista 2. Extragera se va face alternativ, fete, băieți, elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare, elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau cei care s-au retras din motive medicale până la finalizarea constituirii formațiunilor de studiu.

Copiii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare, fără să se aplice procedurile menționate anterior.

În cazul gemenilor/tripleteților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia sunt repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.

- **19 iulie 2024:** afișarea listelor cu formațiunile de studiu;

L.I. "W.Shakespeare" Iureasa Consiliul de Administratie	Procedura privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiile de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025  Cod. PO Management	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Revizia 0 Nr. de ex. 2
		Pagină 7 din 7
		Exemplar nr. 2

-27 august 2024: Repartizarea cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare prin tragere la soți a literei corespunzătoare seriei în cadrul ședinței de lucru a Comisiei de înscriere și distribuție aleatorie a elevilor;

#### 9. Periodicitatea procedurii.

Prezentă procedură se actualizează ori de câte ori este nevoie, sau la solicitarea directorului.