



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
LICEUL TEORETIC „WILLIAM SHAKESPEARE”
300092, TIMISOARA, str. I.L.CARAGIALE, nr. 6
www.williamshakespeare.ro
e-mail: secretariat@williamshakespeare.ro
tel: +40 256 201 247, fax: +40 256 435 188

Avizat difuzarea pe pagina Web a
Liceului Teoretic „William Shakespeare” Timișoara

Hotărârea Consiliului de administrație
al LICEULUI TEORETIC „WILLIAM SHAKESPEARE”
nr. 177 din 04.06.2026

Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic „William Shakespeare” Timișoara întrunit în ședință extraordinară din data de **04.06.2026**,

Având în vedere Procesul-verbal al ședinței din data de **04.06.2026**,

În conformitate și în temeiul prevederilor cuprinse în :

- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin **Ordinul Ministerului Educației nr.6223/2023**;
 - **Ordinului nr. 5726 din 6 august 2024** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu includerea modificărilor și completărilor ulterioare, în special art. 11 alin. (2), potrivit căruia, pentru unitățile de învățământ care funcționează în cel puțin două schimburi, programul este stabilit de consiliul de administrație al unității de învățământ;
 - **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 05.iulie 2023**, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic William Shakespeare Timișoara;
 - Regulamentul intern al unității;
 - Referatul de fundamentare nr. 4306/03.06.2026 întocmit de directorul unității privind organizarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2026-2027;
 - Avizul favorabil al Consiliului profesoral exprimat în ședința din data de 03.06.2026;
 - Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2026-2027;
 - Situația spațiilor de școlarizare și a bazei materiale existente la nivelul unității de învățământ;
 - Necesitatea asigurării accesului tuturor elevilor la procesul educațional și utilizării eficiente a spațiilor destinate activității didactice;
 - Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare,
 - Normele de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020, cu modificările și completările ulterioare, în special art. 16 alin. (4) și art. 28;
- Constatând că:
- unitatea de învățământ funcționează cu un număr de 43 formațiuni de studiu și dispune de 34 săli de clasă utilizabile pentru desfășurarea activităților didactice;
 - există un deficit de 9 săli de clasă care nu permite desfășurarea simultană a activității tuturor formațiunilor de

studiu în schimbul de dimineață;

- unitatea nu dispune de spații suplimentare care să poată fi amenajate și autorizate pentru desfășurarea activității didactice în anul școlar 2026-2027;
- organizarea activității în două schimburi reprezintă singura măsură organizatorică ce permite utilizarea eficientă a infrastructurii școlare existente și asigurarea desfășurării procesului educațional în condiții corespunzătoare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. a) În anul școlar 2026-2027, activitatea didactică din cadrul Liceului Teoretic William Shakespeare Timișoara se organizează și se desfășoară în două schimburi.

b) Hotărârea a fost adoptată prin votul „pentru” a 8 membri, 0 voturi „împotriva” și 0 voturi „abțineri” și 2 voturi pentru altă opțiune.

Art. 2. (1) În considerarea situației obiective, excepționale și temporare în care se află unitatea de învățământ, determinată de insuficiența spațiilor de școlarizare, de imposibilitatea utilizării tuturor spațiilor anterior destinate activității didactice, de lipsa unei soluții imediate de relocare și de necesitatea asigurării continuității procesului instructiv-educativ pentru toate formațiunile de studiu, activitatea didactică se organizează, pentru anul școlar 2026-2027, în două schimburi.

(2) Repartizarea formațiunilor de studiu pe schimburi se realizează prin raportare cumulativă la următoarele criterii obiective:

- a) numărul total al formațiunilor de studiu aprobate prin planul de școlarizare;
- b) numărul sălilor de clasă efectiv disponibile și utilizabile în condiții de siguranță;
- c) numărul de ore prevăzut în planurile-cadru aplicabile fiecărui nivel de învățământ;
- d) specificul claselor cu predare intensivă a limbii engleze, inclusiv organizarea activității pe grupe și existența unor ore suplimentare față de trunchiul comun;
- e) necesitatea evitării desfășurării activității didactice până la ore târzii pentru formațiunile de studiu care au un număr mai mare de ore;
- f) respectarea interesului superior al elevilor și a dreptului acestora la educație în condiții de siguranță.

(3) Având în vedere că formațiunile de studiu din clasele a VI-a și a VII-a, în special cele cu predare intensivă a limbii engleze, au un număr mai mare de ore, inclusiv activități organizate pe grupe, repartizarea acestora în schimbul de după-amiază ar conduce la finalizarea cursurilor la ore excesiv de târzii, cu impact negativ asupra stării de sănătate, securității și programului zilnic al elevilor.

(4) Pentru evitarea situației prevăzute la alin. (3), consiliul de administrație aprobă, cu caracter excepțional și temporar, repartizarea în schimbul de după-amiază a formațiunilor de studiu din clasele a III-a, a IV-a și a V-a, acestea având, comparativ cu formațiunile de studiu din clasele a VI-a și a VII-a, un număr mai redus de ore, ceea ce permite finalizarea activității didactice la o oră rezonabilă.

(5) Măsura prevăzută la alin. (4) este determinată exclusiv de constrângeri obiective privind capacitatea de școlarizare a unității și nu reprezintă o regulă de organizare cu caracter permanent. Aceasta se aplică numai în măsura în care, la nivelul unității de învățământ, nu există o alternativă reală, imediată și autorizabilă care să permită desfășurarea activității tuturor formațiunilor de studiu în programul de dimineață.

(6) În aplicarea prezentei hotărâri, conducerea unității de învățământ va întreprinde demersurile necesare către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, Direcția de Sănătate Publică Timiș și autoritatea publică locală, după caz, în vederea informării asupra situației existente, precum și a identificării unor soluții de relocare/decongestionare.

(7) Programul concret al formațiunilor de studiu repartizate în schimbul de după-amiază va fi stabilit prin orarul unității de învățământ, elaborat sub coordonarea directorului și aprobat de consiliul de administrație, cu respectarea duratei orelor de curs și a pauzelor, astfel încât activitatea didactică să se finalizeze la o oră rezonabilă și să nu afecteze disproporționat sănătatea, securitatea și dreptul la educație al elevilor.

(8) Măsura se reevaluează periodic de către conducerea unității de învățământ și de consiliul de administrație, în funcție de evoluția situației spațiilor de școlarizare, de eventualele soluții puse la dispoziție de autoritatea publică locală și de punctele de vedere comunicate de instituțiile competente. De îndată ce vor exista condiții obiective pentru revenirea la organizarea cursurilor în programul de dimineață pentru elevii din învățământul primar, consiliul de administrație va dispune modificarea corespunzătoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. Celelalte formațiuni de studiu vor funcționa conform repartizării stabilite prin orarul unității de învățământ, aprobat în condițiile legii.

Art. 4. Stabilirea claselor care funcționează în schimbul de după-amiază s-a realizat în urma analizei situației școlare și logistice a unității, având în vedere:

- a) numărul formațiunilor de studiu aprobate;
- b) capacitatea spațiilor de școlarizare existente;
- c) necesitatea utilizării eficiente a bazei materiale;
- d) asigurarea desfășurării procesului instructiv-educativ în condiții de siguranță și legalitate;
- e) evitarea supraaglomerării spațiilor școlare și respectarea destinației acestora.

Art. 5. Măsura prevăzută la art. 2 are caracter organizatoric și este determinată exclusiv de constrângerile obiective privind capacitatea de școlarizare a unității, astfel cum rezultă din referatul de fundamentare și din analiza efectuată la nivelul conducerii unității.

Art. 6. Directorul unității va coordona, prin comisia pentru întocmirea orarului, elaborarea orarului școlar și îl va propune spre aprobare consiliului de administrație, astfel încât procesul de învățământ să se desfășoare în condiții optime pentru toate formațiunile școlare.

Art. 7. Comisia pentru întocmirea orarului și compartimentele funcționale ale unității vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică personalului didactic, părinților/reprezentanților legali ai elevilor și se aduce la cunoștință prin afișare și prin publicarea pe canalele oficiale de comunicare ale unității, conform procedurilor interne.

Art. 9. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și produce efecte pentru anul școlar 2026-2027.

**Președintele Consiliului de administrație al
LICEULUI TEORETIC,,WILLIAM SHAKESPEARE”TIMIȘOARA.**

**Întocmit,
Secretar al Consiliului de administrație al
LICEULUI TEORETIC,,WILLIAM SHAKESPEARE”TIMIȘOARA**